



สำหรับอาจารย์

คู่มือการใช้งาน Application Zoom สถาบันเทคโนโลยีไทย - ญี่ปุ่น



สำหรับ Mobile สามารถดาวน์โหลดและติดตั้งโปรแกรมจาก App store สำหรับ IOS หรือ Google play สำหรับ Android



สำหรับอาจารย์

ขั้นตอนการใช้งาน Application Zoom

1. เข้าแอป Zoom กด “Singin”





2. ลงชื่อเข้าใช้งานโปรแกรม Zoom ได้ 2 วิธี ดังนี้

วิธีที่ 1 Login โดย Gmail ใส่ “Username สถาบัน @tni.ac.th” และ “Password” เมื่อใส่ข้อมูลเรียบร้อยแล้ว จากนั้นกด “Singin”

Cancel Sign In

Sign In

Forgot Password?

OR, SIGN IN WITH

SSO >

Google >

Facebook >

วิธีที่ 2 Login โดยเชื่อมกับ Gmail กด “Google”

Cancel Sign In

Sign In

Forgot Password?

OR, SIGN IN WITH

SSO >

Google >

Facebook >



สำหรับอาจารย์

จากนั้นเลือกใส่ Username และ Password ของสถาบัน แล้วกด Next

Sign in - Google Accounts
https://accounts.google.com/signi...

Sign in with Google

Sign in
to continue to Zoom

Email or phone

[Forgot email?](#)

[Create account](#) [Next](#)

English (United States) Help Privacy Terms

3. เลือก “Launch Zoom”

Login with Google - Zoom
https://google.zoom.us/google/oauth/cli...

zoom

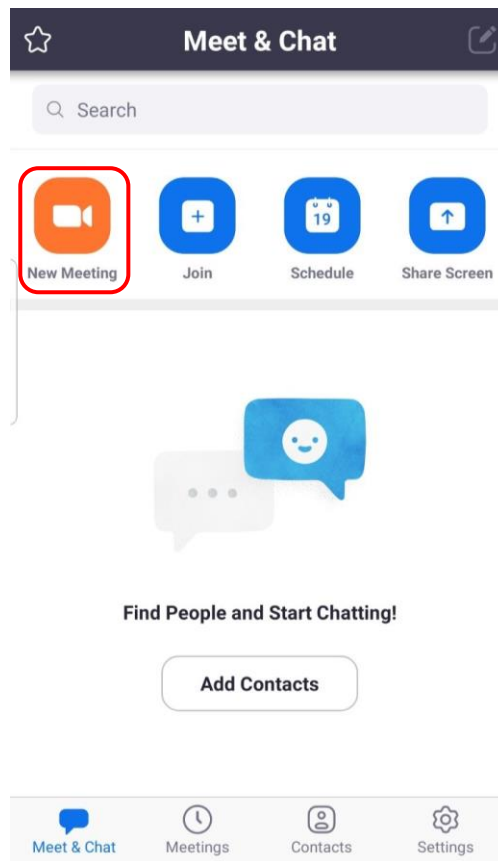
Zoom should launch in a few seconds. If not,
please click button below.

[Launch Zoom](#)

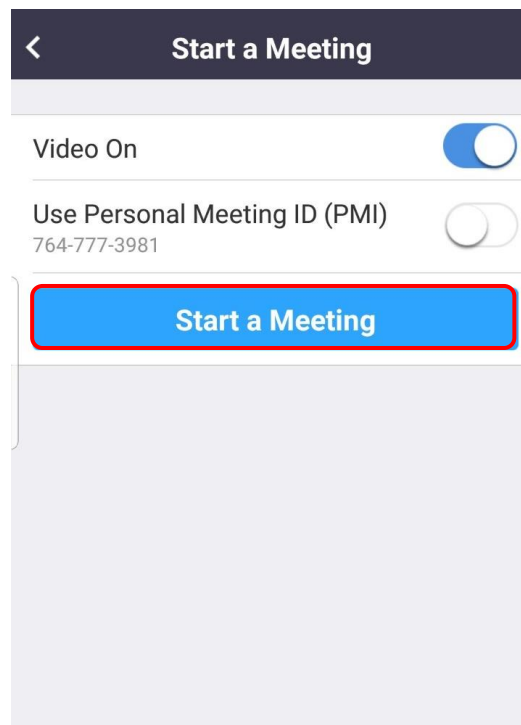
Copyright ©2020 Zoom Video Communications, Inc. All rights reserved.
Privacy & Legal Policies



4. การเชิญนักศึกษาเข้าห้องเรียนออนไลน์ กด “New Meeting”

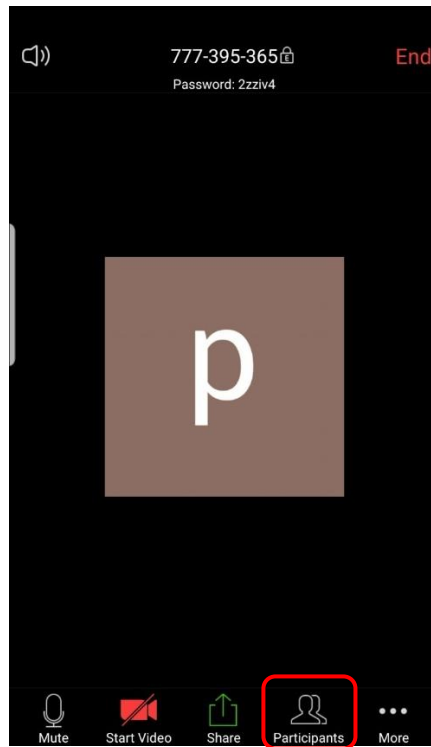


5. จากนั้น กด “Start a Meeting” เพื่อเริ่มการเรียนการสอน

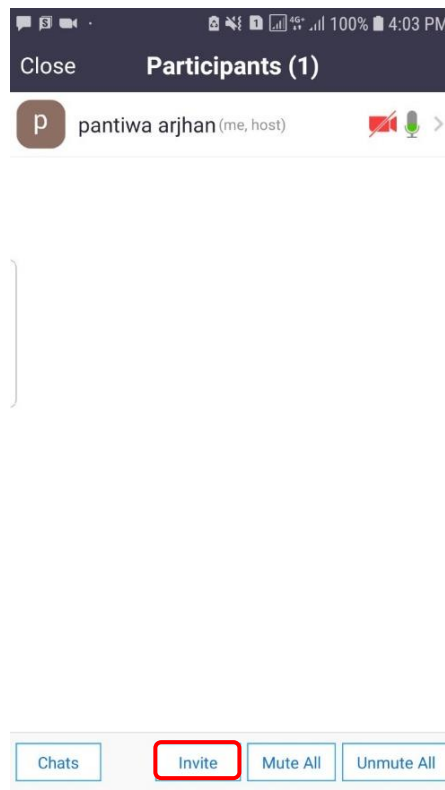




6. เลือก “Participants” เพื่อเชิญนักศึกษาเข้าห้องเรียนออนไลน์

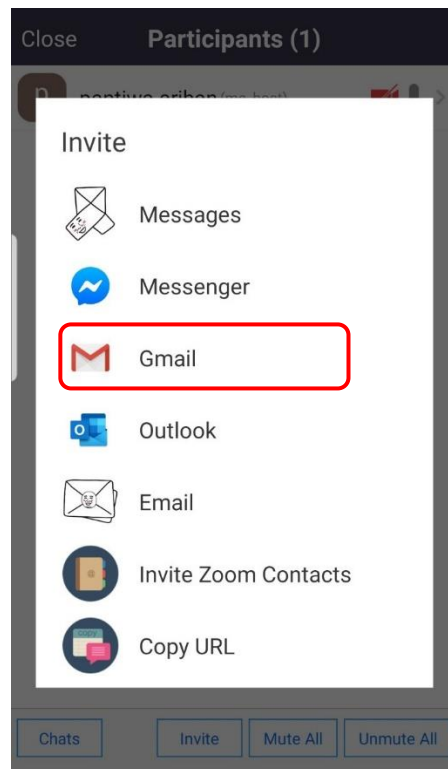


7. เชิญนักศึกษาเข้าร่วมห้องเรียนออนไลน์ กด “Invite”

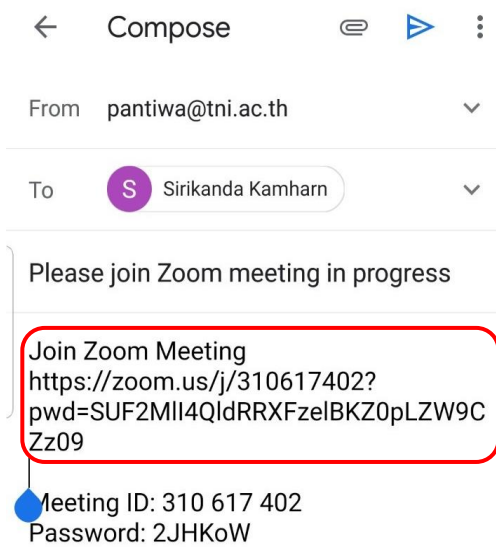




8. จากนั้นกด “Gmail” เพื่อส่งลิงค์และรหัส Meeting ID ให้นักศึกษา

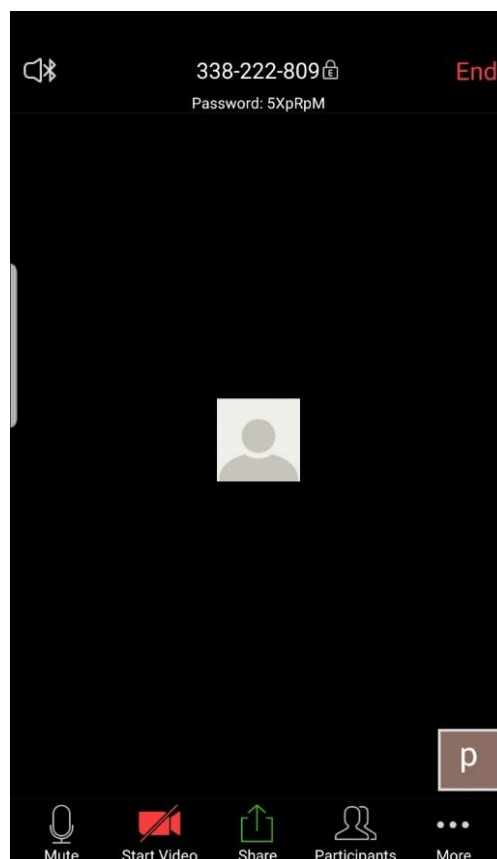


9. ใส่ Gmail ของนักศึกษา เพื่อส่งลิงค์และรหัส Meeting ID

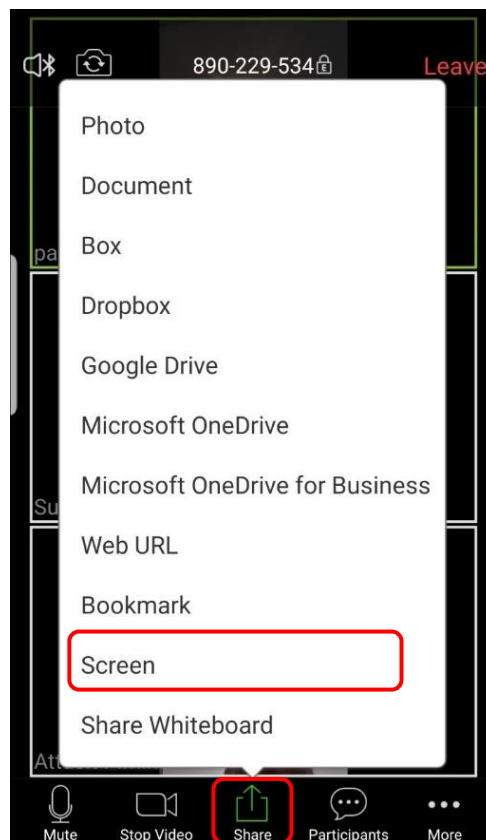




10. เริ่มเข้าร่วมห้องเรียนออนไลน์หรือการเรียนการสอน



11. การแชร์ทั้งหน้าจอ หรือแชร์เฉพาะหน้าต่างแอป กดที่ “Share” หลังจากนั้น เลือก “Screen”





12. จากนั้นเปิดหน้าจอที่ต้องการจะนำเสนอตั้งภาพ

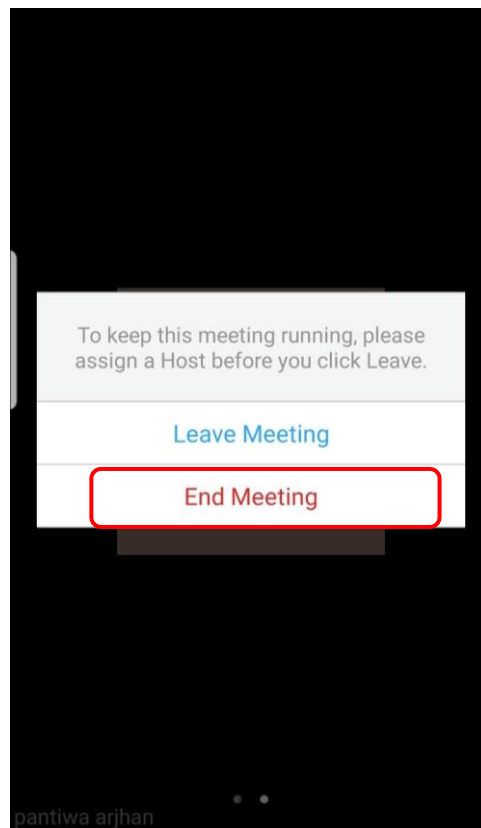


13. หากต้องการออกจากการนำเสนอ ให้กด “Stop Share” ที่มุมซ้ายของหน้าจอ





14. เมื่อจบการสนทนา กด “End meeting”



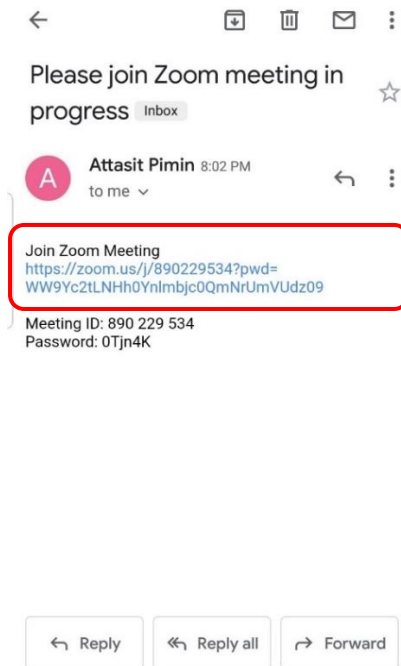


สำหรับนักศึกษา

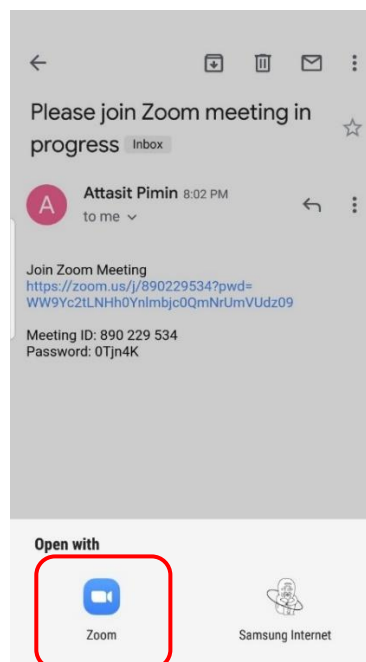
สำหรับนักศึกษา

คู่มือการเข้าร่วมห้องเรียนออนไลน์สำหรับ Application Zoom

1. นักศึกษา Download Application : Zoom จากนั้นเปิด Gmail เข้าลิงค์จากอาจารย์ผู้สอน เพื่อเข้าร่วมการเรียนการสอนออนไลน์ จากนั้นกด Link

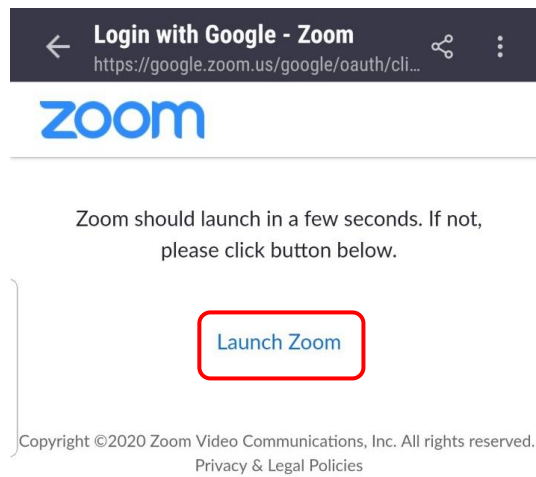


2. เปิดผ่าน Application Open with กด “Zoom”

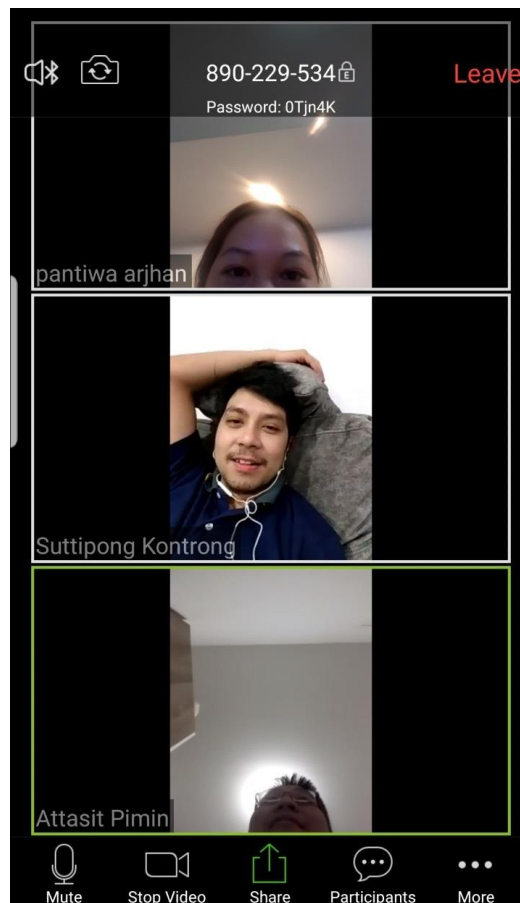




3. เข้าร่วมห้องเรียนออนไลน์ กด “Launch Zoom”

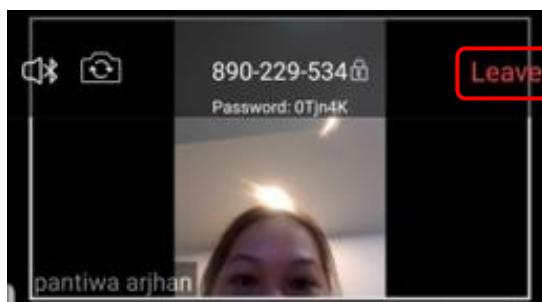


4. เข้าร่วมห้องเรียนออนไลน์กับอาจารย์ผู้สอน





5. เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน กด “Leave”



6. จบการสนทนา กด “Leave Meeting”

